**项目名称**

**报**

**价**

**文**

**件**

供应商单位名称： （加盖单位公章）

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

二〇二三年 月 日

**目 录**

**资 格 证 明 文 件**

1、磋商供应商代表的证明…………………………………………………………

2、响应函……………………………………………………………………………

3、具有独立承担民事责任的能力…………………………………………………

4、具有健全的财务会计制度………………………………………………………

5、具有依法缴纳税收的良好记录…………………………………………………

6、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录………………………………………

7、具有履行合同的能力……………………………………………………………

8、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录……………

9、本项目其他特定资格条件………………………………………………………

10、基本存款账户开户许可证 ………………………………………………

11、联合体投标协议（若有）……………………………………………………

说明：目录内容和排序按磋商供应商须知前附表中供应商应提交的资格证明文件内容及顺序排列。

**（一）磋商供应商代表证明**

**法定代表人（负责人）身份证明书格式**

**法定代表人（负责人）身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

身份证号： 职 务：

系 （磋商供应商名称） 的法定代表人（负责人）。

特此证明。

磋商供应商：

年 月 日

**附法定代表人有效的身份证正反两面扫描件**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**法定代表人（负责人）授权委托书 格式**

**法定代表人（负责人）授权委托书**

柳林县政府采购中心**：**

本授权委托书声明：注册于 （磋商供应商住址）的 （磋商供应商名称）法定代表人 （法定代表人姓名、职务、身份证号）代表本公司授权 （磋商供应商代表姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目，项目编号：，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日生效，特此声明。

磋商供应商：

法定代表人（负责人）：

投标人代表（被授权人）：

年 月 日

**附磋商供应商代表有效的身份证正反两面扫描件**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**（二）响应函格式**

**响 应 函**

晋中职业技术学院：

(磋商供应商全称)授权 (磋商供应商代表姓名) (职务、职称)为我方代表，参加贵方组织的 (项目名称、项目编号)竞争性磋商的有关活动，现已知悉磋商文件中的磋商须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，按上述技术要求、合同条款、工程建设标准和工程量清单（如有时）的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任，我方愿以人民币（大写）\_\_\_\_\_\_\_元（小写）￥\_\_\_\_\_\_元对此项目进行报价，工程质量达到\_\_\_\_\_\_标准。

1、我方已仔细研究了本项目磋商文件的全部内容，愿意按照磋商文件要求及合同约定完成项目。

2、如果我方成交，我方保证按合同协议书中规定的开工日期开始施工， \_\_\_\_天（日历天）内完成并移交全部工程；

3、我方同意在本项目磋商文件中规定的响应文件有效期90个日历天内（自递交响应文件之日起计算）遵守本磋商文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果成交，响应文件有效期延长至合同履约完毕。

4、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的全部条件和本磋商文件规定的特定资质要求。

5、提供磋商须知规定的全部响应文件。

6、按磋商文件要求的最后报价完成。

7、我方承诺：完全理解磋商报价超过磋商文件公布的预算金额或最高限价时，报价将拒绝。

8、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

9、承诺完全满足和响应磋商文件中的各项商务技术要求。

10、保证遵守磋商文件的规定。

11、我方承诺对磋商小组依法从符合相应资格条件的磋商供应商中，确定参加磋商的磋商供应商没有任何异议。

12、对贵方在本次磋商公告刊登的媒体上发布的公告或与本项目有关的通知，我方会及时查看获取。若因线路故障等其他原因导致通知延迟获取或无法获取，责任由我方自负。

13、我方愿意向贵方提供任何与本项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

14、我方已详细审核全部响应文件，包括响应文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

所有有关本次磋商的一切往来联系方式为：

地址： 邮编：

电话： 传真：

磋商供应商代表姓名：

磋商供应商代表联系电话： （办公） （手机）

E-mail：

磋商供应商： （电子签章）

年 月 日

**（三）具有独立承担民事责任的能力**

提供磋商供应商有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件扫描件；

1. **具有健全的财务会计制度**

提供递交响应文件截止日前18个月内会计师事务所出具的审计报告（提供审计报告正文，审计报告正文需有会计师事务所公章及注册会计师签字盖章，以出报告日期为准），或投标截止日前18个月内经审计的财务报告（以出报告日期为准），或基本开户银行出具的资信证明；

**（五）具有依法缴纳税收的良好记录**

提供税务登记证（多证合一的提供营业执照，营业执照第三条已提供的，本条可以不提供）；

**（六）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录**

提供社会保险登记证，或近一年内缴纳任意一项社会保险（养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或银行代收的凭据）或能证明已缴纳社会保险的其他材料扫描件；

**（七）具有履行合同的能力**

供应商履行合同能力的承诺；

供应商填写未担任其他在建工程的项目经理承诺；

供应商填写具有符合本项目人员、设备配备能力的承诺。

供应商须提供项目经理近一年内缴纳社会保险（养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或银行代收的凭据）或能证明已缴纳社会保险的其他材料。

**供应商履行合同能力的承诺**

柳林县政府采购中心：

本磋商供应商现参与 项目（项目编号： ）的采购活动，现承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如上述承诺不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

磋商供应商：（电子签章）

年 月 日

**项目经理无在建项目的承诺**

柳林县政府采购中心：

我方在此声明，我方拟派往 项目（项目编号： ）的项目经理 （项目经理名字）身份证号码： 注册证书号码： ，现阶段没有担任任何在建工程项目的项目经理。

如上述承诺不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

承诺人： （电子签章）

年 月 日

**人员、设备配备能力的承诺**

晋中职业技术学院：

本企业现参与 项目（项目编号： ）的采购活动，现承诺施工设备齐全，设备符合国家相关技术质量规范标准和国家相关安全规范标准，参与施工的人员具备相关从业证书，工作经验丰富，具备履行合同所必需的人员、设备和专业技术能力。

如上述承诺不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

承诺人： （电子签章）

年 月 日

供应商须提供项目经理近一年内缴纳社会保险（养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或银行代收的凭据）或能证明已缴纳社会保险的其他材料扫描件。

**（八）参加政府采购活动前三年，在经营活动中没有重大违法记录格式**

**无违法记录声明**

晋中职业技术学院：

本磋商供应商现参与 项目（项目编号： ）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。），在磋商前查询了在信用中国网（http://www.creditchina.gov.cn）中的信用信息，本公司未列入重大税收违法案件当事人名单，本公司未列入政府采购严重违法失信行为记录名单；查询了在中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）中的政府采购严重违法失信行为信息；查询了在中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn）中的失信被执行人信息。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

**磋商供应商：**

年 月 日

**（九）本项目其他特定资格条件**

“其他特定资格条件”规定提交相关证明文件扫描件；

**（十）基本存款账户开户许可证**

提供投标人基本存款账户开户许可证（已取消企业银行账户许可的提供银行证明或提供取消企业银行账户许可的相关公告）

**（十一）联合体投标注意事项**

1、联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方均应按照采购文件要求提供相关材料。

2、本项目有特定资格条件要求的，联合体各方的同类资质按照资质等级较低的确定联合体资质等级。联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一包的采购活动。

3、联合体各方之间应当签订联合磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合投标协议连同响应文件一并提交。

**联合投标协议书格式**

**《联合磋商协议书》**

联合磋商各方：

甲方：

法定代表人：

住所：

乙方：

法定代表人：

住所：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

根据《政府采购法》第二十四条之规定，为响应吕梁市政府采购服务中心组织实施的 项目（项目名称、招标编号）的磋商活动，各方经协商，就联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以 为主办人进行磋商，并按照磋商文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次磋商过程中，主办人法定代表人或授权代理人根据磋商文件规定及响应内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果成交并签订合同，则联合磋商各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合磋商其余各方保证对主办人为响应本次磋商而提供的货物和相关服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合磋商中，甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为：

五、本协议提交招标方后，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

六、本协议一式三份，甲、乙双方各持一份，另一份作为磋商文件的组成部分。

甲方： 乙方（**法人电子签章**）：

法定代表人（**法定代表人电子签章**）： 法定代表人（**法定代表人电子签章**）：

20 年 月 日 20 年 月 日

**（一）投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 | |  | | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 | |  | | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 | |  | | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓 名 | |  | 技术职称 | | |  | | 电 话 | |  |
| 技术负责人 | 姓 名 | |  | 技术职称 | | |  | | 电 话 | |  |
| 成立时间 |  | | | 员工总人数： | | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | | 其中 | 项目经理 | | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | | 高级职称人员 | | | | |  | |
| 注册资金 |  | | | 中级职称人员 | | | | |  | |
| 开户银行 |  | | | 初级职称人员 | | | | |  | |
| 账 号 |  | | | 技 工 | | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | | | | |

备注：本表后附有效的企业法人营业执照、企业资质证书副本、开户许可证、获奖的相关证书证件（如有）等材料的扫描件。

**（二）项目管理机构配备情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职  务 | 姓  名 | 职  称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 已承担在建  工 程 情 况 | |
| 证书名称 | 级  别 | 证号 | 专业 | 原服务单位 | 项目数 | 主要项目名 称 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 本表后附项目副经理、质量员、安全员、造价员上岗证件扫描件，项目经理和技术负责人的证书扫描件（扫描件）在资格审查资料部分已提供，可以不提供。 | | | | | | | | | |

**（三）项目经理简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 | | |  | | | 年 龄 | | |  | |
| 职 务 |  | | | 职 称 | | |  | | | 学 历 | | |  | |
| 参加工作时间 | | |  | | | | 担任项目经理年限 | | | |  | | | |
| 建造师注册证书编号 | | | | |  | | | 专 业 | | |  | | | |
| 在建和近五年已完工程项目情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 建设单位 | | 项目名称 | | | | 建设规模 | | | 开、竣工  日 期 | | | 在建或  已 完 | | 工程 质量 |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |

本表后附项目经理资信证明文件（扫描件）

**（四）项目副经理简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 | | |  | | | 年 龄 | | |  | |
| 职 务 |  | | | 职 称 | | |  | | | 学 历 | | |  | |
| 参加工作时间 | | |  | | | | 担任项目经理年限 | | | |  | | | |
| 建造师注册证书编号 | | | | |  | | | 专 业 | | |  | | | |
| 在建和近五年已完工程项目情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 建设单位 | | 项目名称 | | | | 建设规模 | | | 开、竣工  日 期 | | | 在建或  已 完 | | 工程 质量 |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | | |  | | |  | |  |

本表后附项目副经理资信证明文件（扫描件）。

**（五）项目技术负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 | |  | | 年 龄 | | |  | |
| 职 务 |  | | | 职 称 | |  | | 学 历 | | |  | |
| 参加工作时间 | | |  | | | 担任技术负责人年限 | | | |  | | |
| 在建和近五年已完工程项目情况 | | | | | | | | | | | | |
| 建设单位 | | 项目名称 | | | 建设规模 | | 开、竣工  日 期 | | 在建或  已 完 | | | 工程 质量 |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  |

本表后附技术负责人资信证明文件（扫描件）

**二、开标报价表**

**开标报价表**

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 投标报价(总报价) | 项目完成时间 | 备注 |
|  |  |  |  |
| 金额（大写） |  | | |

签章:

年 月 日

**三、残疾人福利性单位声明函格式\中小企业声明函格式**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（法人电子签章）：

日 期：

**注：成交供应商为残疾人福利性单位的，集采机构随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加 \_\_\_\_\_\_ （单位名称）的\_\_\_\_\_\_ （项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 \_\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员 \_\_\_\_\_\_ 人，营业收入为 \_\_\_\_\_\_万元，资产总额为 \_\_\_\_\_\_ 万元，属于 \_\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（法人电子签章）

日 期：

说明：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

**四、对技术要求的响应内容**

**（1）已标价工程量清单**

说明：已标价工程量清单按“工程量清单”中的相关清单表格式填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括“工程量清单”有关工程量清单、投标报价以及其他说明的内容。

1、本工程量清单是根据磋商文件中有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

2、本工程量清单应与磋商文件中的投标人须知、技术要求等一起阅读和理解。

3、本工程量清单仅是投标报价的共同基础。

4、工程量清单计价依据为2018年《山西省建设工程计价依据》。

5、材料价格参考：晋中市近期材料价格，材料价格中未包含的参考市场价格。

6、投标人的投标报价，应是完成本招标工程范围及工期的全部，不得以任何理由予以重复计算。

7、投标人因任何忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

8、质保期内维护费用含在总投标报价中。

**（2）施工组织设计**

**1．**投标人应根据磋商文件并参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

**（1）**施工方案及技术措施；

**（2）**质量保证措施和创优计划；

**（3）**施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；

**（4）**施工安全措施计划；

**（5）**文明施工措施计划；

**（6）**施工场地治安保卫管理计划；

**（7）**施工环保措施计划；

**（8）**雨季施工方案；

**（9）**施工现场总平面布置（投标人应提交一份施工总平面图，绘出临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置）；

**（10）**项目组织管理机构；

**（11）**承包人自行施工范围内拟分包的非主体和非关键性工作；

**（12）**成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺；

**（13）**任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施；

**（14）**对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务方案；

**（15）**与发包人、监理及设计人的配合；

**（16）**磋商文件规定的其他内容。

**2．**施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 型号  规格 | 数 量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 额定功率  （KW） | 生产  能力 | 用于施  工部位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：设备和设施情况可参照此表式编制，内容是完成本工程所需的特种加工设备和生产设施、包括自有和租赁。

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器设备  名 称 | 型号  规格 | 数 量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 已使用台  时 数 | 用 途 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附表三：**劳动力计划表

单位：人

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1．投标人应提交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2．施工进度表可采用网络图和横道图表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用 途 | 面 积（M2） | 位 置 | 需用时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**五、磋商文件要求或磋商供应商认为需要提供的其他商务技术材料/文件。**